

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003 ART. 13 E DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 ART. 13 PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEGLI ALUNNI E DELLE LORO FAMIGLIE

Gentile Signore/a,

la Cooperativa Sociale Sacra Famiglia a r.l. desidera informarla che il Decreto Legislativo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e il Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) prevedono la tutela del trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e necessità, tutelando la Sua riservatezza ed i Suoi diritti compresi i dati che riguardano i componenti della Sua famiglia. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, Le forniamo quindi le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dati

Titolare del trattamento dei dati è la Cooperativa Sociale Sacra Famiglia a r.l. in qualità di Ente gestore della Scuola Paritaria Primaria e Secondaria di primo grado Sacra Famiglia (qui indicata come "istituzione scolastica") con sede in via XI Febbraio n. 78 in Cremona (CR), nella persona del Presidente pro-tempore.

Finalità del trattamento dati

Nel corso del rapporto con la presente istituzione scolastica, i dati personali da Lei forniti, che riguardano l'alunno che usufruirà dei nostri servizi o i suoi familiari, verranno trattati dagli incaricati della scuola nell'ambito delle finalità istituzionali che sono quelle relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali.

Il conferimento dei dati personali ed il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa e necessari alla realizzazione delle finalità istituzionali. L'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione e alla formazione.

Modalità del trattamento dati

Il trattamento dei dati acquisiti sarà effettuato con l'ausilio di strumenti cartacei ed elettronici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Dati sensibili

Ai fini sopra indicati sarà possibile anche raccogliere e trattare dati personali particolari definiti "dati sensibili" o "dati giudiziari" che saranno trattati dalla scuola secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge, in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue. I dati sensibili sono, ai sensi dell'art. 9 del GDPR, quei dati personali *"idonei a rilevare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale"*. I dati giudiziari sono quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria.

Tali dati saranno oggetto di comunicazione ad altri soggetti pubblici e privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previsti dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria o giudiziaria, secondo le disposizioni di legge.

Destinatari dei dati

I dati potranno essere elaborati, comunicati e diffusi dal Titolare e dagli incaricati per l'esecuzione delle attività e delle funzioni di loro competenza, nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge, ai seguenti soggetti:

- Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (MIUR) attraverso gli Uffici Regionali o Territoriali di competenza, INVALSI;
- Enti pubblici territoriali e nazionali (ASL, Comune, Provincia, Regione, organi di polizia giudiziaria e di polizia municipale);
- Istituti assicurativi in relazione a polizze in materia antinfortunistica;
- Ditte fornitrici di servizi quali mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali;
- Istituti bancari, al fine del pagamento delle spese scolastiche;
- Istituti, Enti, Associazioni o Società aventi finalità formative;
- agenzie viaggio e strutture ricettive esclusivamente in relazione a gite scolastiche e viaggi di istruzione;
- dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola nei limiti delle vigenti disposizioni in materia.

I dati in formato elettronico potranno essere conservati presso fornitori di servizi informatici conformemente alle disposizioni in materia.

I dati potranno essere trattati solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola anche se raccolti non presso l'istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche o presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Conservazione dei dati

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non inferiore alla permanenza dell'alunno presso la scuola e per l'intera durata dell'anno scolastico successivo al trasferimento, nel rispetto delle finalità perseguite e comunque nei termini di legge.

Diritti dell'interessato

In relazione ai predetti dati potranno essere esercitati tutti i diritti di cui agli art. 15-21 del GDPR, e nello specifico:

- il diritto di accesso ai dati personali;
- la loro rettifica in caso di inesattezza;
- la cancellazione dei dati;
- la limitazione al trattamento;
- l'opposizione al trattamento;
- il diritto alla portabilità dei dati, ossia di ricevere in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali forniti e di ottenerne il trasferimento presso un altro Titolare del trattamento senza impedimenti.

In caso di violazione delle presenti disposizioni, l'interessato al trattamento ha il diritto di proporre reclamo presso la competente Autorità di Controllo.

Per esercitare i diritti sarà possibile inviare in qualsiasi momento alla Cooperativa Sociale Sacra Famiglia una raccomandata a r/r, una mail all'indirizzo di posta ordinaria oppure all'indirizzo di posta certificata.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I sottoscritti _____

in qualità di genitori/tutori dell'alunno/a _____

ACCONSENTE

ai sensi e per gli effetti degli articoli del Regolamento Europeo n. 679/2016, con la sottoscrizione del presente modulo, il proprio consenso al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa allegata. Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo e data _____ Firma _____

=====

ACCONSENTE

ai sensi e per gli effetti degli articoli del Regolamento Europeo n. 679/2016, con la sottoscrizione del presente modulo, il proprio consenso che i dati relativi agli esiti scolastici dell'alunno siano trattati in relazione alle finalità di cui al GDPR 679/16 al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale dell'alunno.

Luogo e data _____ Firma _____

=====

ACCONSENTE

ai sensi e per gli effetti degli articoli del Regolamento Europeo n. 679/2016, con la sottoscrizione del presente modulo, l'istituzione scolastica ad inviare le certificazioni mediche consegnategli per il completamento delle pratiche di assicurazioni infortuni e R.C.

Luogo e data _____ Firma _____



ACCONSENTE

ai sensi e per gli effetti degli articoli del Regolamento Europeo n. 679/2016, con la sottoscrizione del presente modulo, l'istituzione scolastica ad inviare tutte le documentazioni (certificazioni sanitarie, P.E.I., ecc.) ad altre istituzioni scolastiche nell'eventuale caso di trasferimento.

Luogo e data _____ Firma _____

